**Перечень документов, предоставляемых российской организацией
Центру для получения субсидии на транспортировку с/х продукции (в бумажном виде и на электронном flash-носителе)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Оригинал/Копия** | **Заверение** |  |
| **Основные (базовые) документы** |
| 1. | Заявление о заключении соглашения и предоставлении субсидии (***в форме Приложения № 1 к настоящему перечню документов***); | Оригинал | Руководитель организации + главный бухгалтер |  |
| 2. | Опись документов; | Оригинал | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 3. | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке (срок давности – не более 30 дней от даты подачи заявления); | Оригинал/Копия (загруженная из системы электронного документооборота ФНС России) | Синяя печать/ЭЦП + руководитель организации + главный бухгалтер  |
| 4. | Письмо на официальном бланке организации, подтверждающее соответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 4 Правил предоставления субсидии на транспортировку (форма письма – в Приложении № 3 к настоящему перечню документов) с приложенными копиями подтверждающих некоторые из условий документов; | Оригинал письма + заверенные в установленном порядке копии подтверждающих документов | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 5. | Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у организации по состоянию на дату не ранее чем за 15 календарных дней до дня предоставления в Центр документов, указанных в пункте 9 Правил, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка по форме в соответствии с приказом ФНС России от 20.01.2017 г. № MMB-7-8/20@); | Оригинал | Начальник /зам. начальникаИФНС |  |
| Копия | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 6. | Расчет субсидии (по форме ***согласно Приложению № 3 к Правилам предоставления субсидий на транспортировку***). | Оригинал | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7. | **Заверенные руководителем и главным бухгалтером организации документы, подтверждающие фактические понесенные затраты на транспортировку продукции, включенной в перечень продукции согласно Приложению № 1 к Правилам, и их соответствие целям, указанным в пункте 1 Правил предоставления субсидий на транспортировку:** |
| 7.1 | Внешнеторговые (экспортные) договоры/контракты; | Копия | Руководитель организации + главный бухгалтер |  |
| 7.2 | Договор с транспортной компанией/экспедитором (договор должен быть действующий на момент совершения транспортировки продукции); | Копия | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7.3 | Декларации на товары; | Копия | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7.4 | Для перевозки ж/д транспортом:* ж/д накладные
 | Копии | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7.5 | Для перевозки автомобильным транспортом:1. выписка из ЕГРЮЛ перевозчика (с указанием даты регистрации перевозчика) подтверждающая осуществление перевозки как основного вида деятельности не менее 3 лет;
2. договор на транспортные услуги (перевозку), заключенный между российской организацией и перевозчиком, выполнившим перевозку продукции автомобильным транспортом;
3. паспорта транспортных средств, которые были использованы при транспортировке продукции, с указанием экологического класса (допустимый экологический класс – не ниже ЕВРО-3);
4. документы, подтверждающие наличие в собственности или аренде у перевозчика не менее 10 единиц крупнотоннажного грузового транспорта (свидетельства о регистрации транспортных средств и/или договоры аренды транспортных средств);
5. документы, подтверждающие членство организации-перевозчика (осуществлявшей перевозку автомобильным транспортом) в Союзе транспортников России, или в НКО Российский Автотранспортный Союз, или в Российской ассоциации экспедиторских и логистических организаций, или в Ассоциации международных автомобильных перевозчиков, или в саморегулируемых организациях автомобильных перевозчиков, соответствующих требованиям, установленным ФЗ «О саморегулируемых организациях».
 | 1. Копия;
2. Копия;
3. Копии;
4. Копии;
5. Копии
 | 1. Руководитель организации перевозчика;
2. Нотариально заверенная;
3. Руководитель организации перевозчика;
4. Руководитель организации перевозчика;
5. Руководитель организации перевозчика.
 |  |
| 7.6 | Акты выполненных работ по транспортировке | Копии | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7.7 | Счета на оплату работ (услуг), связанных с осуществлением транспортировки продукции (при наличии) | Копии | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7.8 | Платежные поручения по оплате расходов на перевозку (транспортировку) продукции, заявленных к субсидированию.*В случае, когда платежные поручения не «привязаны» к конкретным актам/счетам (в назначении платежа) необходимо предоставлять оригинал реестра, в котором будет приведена табличная разбивка платежных поручений к договорам и счетам/актам выполненных работ (форма таблицы приведена в* ***Приложении № 2 к настоящему перечню документов****).* | Копии | Руководитель организации + главный бухгалтер |
| 7.9 | Реестр-расчет субсидии по форме АО «РЭЦ» (таблица Excel)  | Оригинал | Заверения не требует. |  |

**ДОГОВОРЫ/КОНТРАКТЫ (ВНЕШНЕТОРГОВЫЕ И С ТРАНСПОРТНЫМИ КОМПАНИЯМИ) СШИВАЮТСЯ КАЖДЫЙ ОТДЕЛЬНО**

**ОСТАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО СШИВАТЬ В РАЗРЕЗЕ ПОСТАВОК (ОТГРУЗОК)**

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организацииИсх. №\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2017 г. | АО «Российский экспортный центр»123610, г. Москва, Краснопресненская наб., 12 |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о заключении соглашения о предоставлении субсидии**

 **(Наименование организации)** в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на транспортировку сельскохозяйственной и продовольственной продукции наземным, в том числе железнодорожным, транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2017 г. № 1104 представляет комплект документов согласно Приложению для заключения соглашения о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат на транспортировку продукции в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек за период
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Объем отгруженной на экспорт продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

Приложение: на \_\_\_ л.

Генеральный директор подпись Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 2

Форма таблицы к письму от организации с указанием взаимосвязи платежных документов (на оплату расходов по транспортировке продукции) к актам/счетам и договорам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Платежное поручение**  | **Договор (№, дата)** | **Акт/Счет** |
| **(№, дата)** | **Сумма (в валюте акта/счета)** | **Курс пересчета\*** | **Сумма (в валюте п/п – руб.)** | **Вид док-та, номер, дата** | **Сумма (в валюте акта/счета)** |
| №\_\_\_\_ от \_\_\_ | 250 000 р. | 1 | 250 000 р. | №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ | Счет №\_от \_ | 100 000 р. |
| Счет №\_от\_ | 150 000 р. |
| №\_\_\_\_ от 27.03.2017 г. | 2500 $ | 57,4247 | 143 561,75 р. | №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ | Инвойс № \_\_\_ от 23.03.2017 г. | 5000 $ |
| №\_\_\_\_ от 30.03.2017 г. | 2500 $ | 57,0241 | 142 560,25 р. |

\* – на дату оплаты (по платежному поручению) до 4-х знаков после запятой.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата

Главный бухгалтер\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата

 М.П.

Приложение № 3

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организацииИсх. №\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2017 г. | АО «Российский экспортный центр»123610, г. Москва, Краснопресненская наб., 12 |

*Наименование организации* (далее – «Организация») в соответствии с п.4 «Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на транспортировку сельскохозяйственной и продовольственной продукции наземным, в том числе железнодорожным, транспортом», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2017 г. № 1104 (далее по тексту – «Правила») настоящим заявляет, что по состоянию на 01 \_\_\_ 20\_\_ г.:

а) является производителем поставляемой сельскохозяйственной и/или продовольственной продукции или поставщиком, осуществляющим по договору с производителями поставку продукции;

б) организация является юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), зарегистрированным на территории Российской Федерации;

в) организация при осуществлении транспортировки сельскохозяйственной и/или продовольственной продукции понесла затраты по контрактам на поставку продукции, требования к которым устанавливаются в агентском договоре и соглашении о предоставлении субсидии;

г) транспортировка продукции осуществлялась не ранее 1 апреля 2017 года железнодорожным транспортом, а также железнодорожным транспортом с привлечением автомобильного транспорта от пунктов отправления, расположенных на территории Центрального федерального округа, Северо-Западного федерального округа, Южного федерального округа, Северо-Кавказского федерального округа, Приволжского федерального округа, Алтайского края, Новосибирской области и Челябинской области, до пунктов назначения, расположенных в Республике Бурятия и Забайкальском Крае;

д) по состоянию на «01» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

в уставном (складочном) капитале организации доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности не превышает 50 процентов;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;

организация – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а организация – индивидуальный предприниматель не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

организация не получала средств из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 Правил;

е) по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В подтверждение указанных выше сведений настоящим прикладываем следующие, заверенные в установленном порядке, документы ***(ниже – примеры документов)***:

1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП на \_\_ л.;

2. Выписка из состава участников Общества ***(для ООО)*** на \_\_ л.;

3. Выписка из реестра акционеров *(наименование организации)* ***(для АО)*** на \_\_ л.;

4. Справка ФНС на \_\_ л.

5. Иные подтверждающие документы на \_\_ л.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.